

# Migrationsberatung für erwachsene Zuwanderer (MBE)

## CASE MANAGEMENT EINFÜHRUNGSSEMINAR

30.09 - 02.10.2019

in Berlin-Mitte

Das dreitägige Seminar dient der Vermittlung der Grundlagen des Case Managements, um das Verfahren im Beratungsalltag der MBE fachgerecht anwenden zu können.

In der Förderrichtlinie des BMI zur Migrationsberatung für erwachsene Zuwanderer ist die Anwendung von Case Management verbindlich genannt. Das Case Management bildet somit einen Schwerpunkt der Aufgabenwahrnehmung in der MBE-Beratungspraxis.

Case Management ist ein bedarfsgerechtes, auf den Einzelfall zugeschnittenes professionelles Handlungskonzept. Es organisiert und koordiniert die Begleitung Ratsuchender bei komplexen Lebenslagen in einer planmäßigen und abgestimmten Vorgehensweise. CM zielt darauf ab, Ratsuchende zu unterstützen, indem ihre Kompetenzen und Ressourcen systematisch einbezogen und gestärkt werden.

Beim Dienste übergreifenden Case Management steht im Vordergrund, Arbeitsprozesse umzusetzen, bei denen die MBE auf fachliche Unterstützung durch andere Akteure im Hilfesystem vor Ort angewiesen ist. CM ermöglicht eine Leistungserbringung durch systematische Vernetzung mit sozialen Diensten im kommunalen Raum. Netzwerken ist deshalb ebenfalls ein relevantes Thema im Seminar.

**Adressaten:** Das Seminar richtet sich vorrangig an neu eingestellte MBE-Beratende sowie an länger beschäftigte Beratende, die bisher kein Case Management-Seminar besucht haben.

**Referent:** Dipl.-Soz. Frank Schuster, DGCC-Case Management Ausbilder. Es handelt sich um ein In-house-Seminar des Kommunalen Bildungswerks e.V. Berlin.

## Programm

*Die Anreise am Vorabend mit Übernachtung im Tagungshotel ist möglich.*

### **Seminartage und -zeiten:**

Mo, 30. September: Beginn 09:30 Uhr; Ende 17:30 Uhr

Di, 1. Oktober: Beginn 9.00 Uhr; Ende 17:30 Uhr

Mi, 2. Oktober: Beginn 9.00 Uhr; Ende 14.00 Uhr

### **Seminarthemen:**

- Grundlagen und Geschichte des Case Management (CM)
- Leitidee, Einsatzmöglichkeiten und Strategien des CM
- Fallsteuerung und Systemsteuerung
- Funktionen und Rollenverständnis
- Praktische Übungen mit dem CM-Instrumentenkoffer
- Ethische Grundlagen und berufsethische Prinzipien im CM

## Anmeldung

### **Anmeldefrist: 25.08.2019**

*Bitte geben Sie bei der Anmeldung an, wenn Sie bereits am So, den 29.09. anreisen möchten.*

Die Kosten für Verpflegung während des Seminars und die Kosten für zwei bzw. drei Übernachtungen am 29.09., 30.09. und 01.10. im Tagungshotel trägt das Generalsekretariat. Reisekosten (gem. BRKG, DB 2. Klasse) werden vom Generalsekretariat rückerstattet.

Bitte melden Sie sich unter folgendem Link an: [www.drk-wohlfahrt.de/veranstaltungen](http://www.drk-wohlfahrt.de/veranstaltungen)

Datenschutzhinweis: Wir verwenden Ihre Daten bei der Anmeldung nur für die Durchführung und Abrechnung der Veranstaltung. Weitere Hinweise zur Datennutzung finden Sie auf der Website.

Sollten Sie an dem Seminar wegen Erkrankung oder aus anderem Grund nicht teilnehmen können, so bitten wir Sie, das Generalsekretariat so früh wie möglich davon in Kenntnis zu setzen. Je näher der Seminartermin rückt, desto höher fallen Stornokosten des Tagungshotels an und das Generalsekretariat muss diese Stornokosten dem entsendenden Kreisverband in Rechnung stellen.

## Tagungsort und Übernachtung

Hotel Aquino Tagungszentrum  
Hannoversche Str. 5b  
10115 Berlin-Mitte

<https://www.hotel-aquino.de/de/>

## Tagungsleitung

Saskia Helbig, Bildungsreferentin MBE  
DRK-Generalsekretariat - Team 42  
Tel.: 030 85404 -371  
E-Mail: [s.helbig@drk.de](mailto:s.helbig@drk.de)

## Tagungsorganisation

Susanne Arlt, Sachbearbeitung MBE  
DRK-Generalsekretariat - Team 42  
Tel.: 030 85 404 - 235  
E-Mail: [s.arlt@drk.de](mailto:s.arlt@drk.de)



Gefördert durch:



Bundesministerium  
des Innern, für Bau  
und Heimat

aufgrund eines Beschlusses  
des Deutschen Bundestages