

Migrationsberatung für erwachsene Zuwanderer (MBE)

PROFESSIONELLE GESPRÄCHSFÜHRUNG

Tag 1: Umgang mit Ambivalenzen in der Beratung

Tag 2: Gesprächsführung mit Dolmetschern

11.-12. November 2019

in Fulda

In dem zweitägigen Seminar werden Methoden professioneller Gesprächsführung vermittelt und praxisnah erprobt. Sie bekommen Werkzeuge an die Hand, um auch in schwierigen Beratungssituationen handlungsfähig zu sein.

Das Seminar gliedert sich in zwei Workshops:

Tag 1: **Motivierende Gesprächsführung zum Umgang mit Ambivalenzen**

Der Workshop vermittelt zunächst die Grundlagen der klientenzentrierten Beratung und legt dann den Schwerpunkt auf Motivierende Gesprächsführung als Konzept zum Umgang mit Ambivalenzen in der Beratung. Es werden Strategien und Methoden anhand von Fallbeispielen aus Ihrer Beratungspraxis erarbeitet und erprobt. Auch die eigene Haltung in der Beratung wird thematisiert.

Referentin: Christiane Bauer, systemische Beraterin und Case Managerin, Deutsche Akademie für Fallmanagement

Tag 2: **Gesprächsführung mit Dolmetschern / Sprachmittlern**

In der Beratung von Menschen mit Sprachbarriere kommen häufig Laien-Dolmetscher*innen oder Sprachmittler*innen zum Einsatz. In der Zusammenarbeit mit ihnen ist es wichtig, besondere Herausforderungen im Gespräch zu Dritt zu berücksichtigen. In dem Workshop werden „Leitplanken“ für das Gespräch, das Rollenverständnis von Sprachmittler*innen sowie Probleme der nonverbalen Kommunikation vermittelt und praxisorientiert bearbeitet. Die Gesprächsführung mit Dolmetschern professionell gestalten zu können, sichert den Informationstransfer und damit die Qualität der Beratung.

Referentin: Kristin von Randow, DoM Gesellschaft für Dolmetschmentoring gUG

Bitte beachten: Das Seminar richtet sich vornehmlich an MBE-Beratende aus den südlichen Landesverbänden. Die Teilnehmerzahl ist auf 20 Personen beschränkt.

Seminarzeiten (Änderungen vorbehalten)

Mo, 11.11.2019, 09:30 – 18:00 Uhr

Di, 12.11.2019, 09:00 – 16:00 Uhr

Die Anreise am Vorabend (So, 10.11.) mit Übernachtung im Tagungshotel ist möglich.

Anmeldung

Kosten für Verpflegung während der Fortbildung sowie Kosten für zwei Übernachtungen am 10.11. und 11.11. im Tagungshotel trägt das DRK-Generalsekretariat. Reisekosten (gem. BRKG, DB 2. Klasse) werden vom Generalsekretariat rückerstattet.

Bitte geben Sie bei der Anmeldung an, wenn Sie bereits am 10.11. anreisen möchten.

Bitte melden Sie sich unter folgendem Link an: <http://drk-wohlfahrt.de/veranstaltungen.html>

Anmeldefrist: 7. Oktober 2019

Sollten Sie an der Fortbildung wegen Erkrankung oder aus anderem Grund nicht teilnehmen können, so bitten wir Sie, das Generalsekretariat so früh wie möglich davon in Kenntnis zu setzen. Je näher der Seminartermin rückt, desto höher fallen Stornokosten des Tagungshotels aus. Das Generalsekretariat muss diese Stornokosten dem entsendenden Kreisverband in Rechnung stellen.

Tagungsstätte

City Partner Hotel Lenz

Leipziger Str. 122

36037 Fulda

<https://www.hotel-lenz.de>

Tagungsleitung

Saskia Helbig, Bildungsreferentin MBE

DRK-Generalsekretariat - Team 42

Tel.: 030 85404 -371

E-Mail: s.helbig@drk.de



Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages